

**Çalışan Adaylarına İlişkin
Aydınlatma Metni**

1. Veri Sorumlusunun Kimliği

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“**Kanun**”) uyarınca, işe alım süreçleri kapsamında verdiğiniz ve Veri Sorumlusu tarafından işlenen kişisel verileriniz; Veri Sorumlusu olarak KRM Yönetim Danışmanlık A.Ş. (“**Şirket**”) tarafından toplanmakta ve işlenmektedir.

2. İşlenen Kişisel Veriler, İşlenme Amacı ve Hukuki Sebepleri

Kişisel Veriler	İşleme Amacı	Hukuki Sebep
• Kimlik (Ad-soyad, T.C. kimlik numarası, doğum tarihi, cinsiyet) • İletişim (Cep telefonu numarası, adres, e-posta adresi) • Mesleki Deneyim (Mesleki deneyim ve önceki çalışılan işyeri bilgileri, öğrenim durumu, diploma, sertifika, CV, kurs kayıtları ve özgeçmiş bilgisi, yabancı dil bilgisi) • Görsel ve İşitsel Kayıtlar (Fotoğraf) • Özlük (Mülakat sorularına verdiğiniz cevaplar, mülakat tarihi, ücret beklentiniz, kişi hakkında kanaat, kişi hakkında yorum, görüşme sırasında sağladığınız tüm kişisel verileriniz) • Diğer (tezkere ve askerlik bilgileri,	• Çalışan adayı, stajyer ve öğrenci seçme ve yerleştirme süreçlerinin yürütülmesi, • İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi, • Ücretlendirmeye yönelik süreçlerin yürütülmesi ve planlanması, • Mevzuat, ilgili düzenleyici kurumlar ve diğer otoritelerce öngörülen bilgi saklama, raporlama, bilgilendirme yükümlülüklerinin ve kanunlarda yazan diğer hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi.	• Kanun’un 5/2(c) maddesi uyarınca iş sözleşmesinin kurulması için “sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması” • Kanun’un 5/2(ç) maddesi uyarınca “veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması” • Kanun’un 5/2(f) maddesi uyarınca “temel hak ve özgürlüklerinize zarar vermemek kaydıyla işlemin veri sorumlusunun meşru menfaati için zorunlu olması”.

medeni durum bilgisi, ehliyet bilgisi)		
• Diğer(Referans Bilgileri)	• Çalışan adayı, stajyer ve öğrenci seçme ve yerleştirme süreçlerinin yürütülmesi, • Çalışan adayına yönelik mesleki yeterlilik ve deneyim verileri ve bilgilerinin teyit edilmesi,	• Kanun'un 5/2(c) maddesi uyarınca iş sözleşmesinin kurulması için "sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması" • Kanun'un 5/2(f) maddesi uyarınca "temel hak ve özgürlüklerinize zarar vermemek kaydıyla işlemenin veri sorumlusunun meşru menfaati için zorunlu olması"
• Sağlık (Engellilik hali)	• Çalışan adayı, stajyer ve öğrenci seçme ve yerleştirme süreçlerinin yürütülmesi, • İş sağlığı ve güvenliğine yönelik yükümlülüklerin planlanması, • Mevzuat, ilgili düzenleyici kurumlar ve diğer otoritelerce öngörülen bilgi saklama, raporlama, bilgilendirme yükümlülüklerinin ve kanunlarda yazan diğer hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi.	• Kanun'un 6/3(f) maddesi uyarınca "istihdam, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal güvenlik, sosyal hizmetler ve sosyal yardım alanlarındaki hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için zorunlu olması"
• Yukarıdaki tüm veriler (Sağlık Verileri Hariç)	• İşe alım süreçlerinin planlanması ve koordinasyonu ile grup içi işleyişin uyumlu şekilde yürütülmesi, • İşe alım süreçlerinin yerine getirilmesinde ürün ve/veya hizmet desteği alınması.	• Kanun'un 5/2(f) maddesi uyarınca "temel hak ve özgürlüklerinize zarar vermemek kaydıyla işlemenin veri sorumlusunun meşru menfaati için zorunlu olması"

Yukarıdaki tüm veriler	Yetkili kamu kurum ve kuruluşların Şirket'ten talepte bulunması veya bu kurum ve kuruluşlara bilgi ve belge sunulmasının gerekli olması halinde hukuki yükümlülüklerimizin yerine getirilmesi.	Kanun'un 5/2(ç) maddesi uyarınca "veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması"
	Olası bir uyuşmazlık halinde Şirketimizin hak ve menfaatlerinin korunması.	Kanun'un 5/2(e) maddesi uyarınca "Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması."

3. Kişisel Verilerinizin Aktarılabileceği Üçüncü Taraflar

Şirketimiz, temin ettiğiniz kişisel verileri ve özel nitelikli kişisel verileri Kanun'un 8. ve 9. maddelerine uygun olarak ve yukarıda belirtilen amaçlarla, yurt içi ve/veya yurt dışında bulunan aşağıdaki kişi ve kuruluşlar ile paylaşabilecektir:

Aktarım Yapılan Taraflar	Aktarım Amaçları
Yurtiçi/yurtdışı Doğrudan/dolaylı hissedarlarımız, bağlı ortaklıklarımız, iştiraklerimiz ve/veya potansiyel alıcılar	İşe alım süreçlerinin planlanması ve koordinasyonu, grup içi işleyişin uyumlu şekilde ve kurumsal yeniden yapılandırma ve stratejik değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi kapsamında aktarılmaktadır.
Yurtiçi/yurtdışı hizmet sağlayıcılar, iş ortaklarımız ve tedarikçiler	Yukarıda " <i>İşlenen Kişisel Veriler, İşlenme Amacı ve Hukuki Sebepleri</i> " başlığında yer alan amaçların yerine getirilebilmesi için ticari ve operasyonel faaliyetlerimizin gereklilikleri kapsamında aktarılmaktadır.
Yetkili kamu kurum ve kuruluşları	Yetkili kamu kurum ve kuruluşların Şirketimiz'den talepte bulunması veya bu kurum ve kuruluşlara bilgi ve belge sunulmasının gerekli olması halinde aktarılmaktadır.

4. Kişisel Verilerinizin Toplanma Yöntemi

Kişisel verileriniz yukarıda yer verilen amaçlar doğrultusunda ve Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen şartlar doğrultusunda her türlü sözlü, elektronik yahut yazılı ortamlarda; web sitesi, iş başvuru platformları, e-posta yazışmaları, telefon görüşmeleri, tarafımıza fiziki veya dijital ortamda bilgi/ belge sağlamanız aracılığıyla otomatik, kısmen otomatik ve herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yöntemlerle toplanabilir.

5. Veri Sahibi Hakları

Tarafımızca işlenen kişisel verilerinize ilişkin olarak Kanun'un 11. maddesi kapsamındaki taleplerinizi, Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'e uygun şekilde yazılı olarak ya da tarafımıza daha önce bildirdiğiniz ve sistemimizde kayıtlı bulunan elektronik posta adresinizi kullanarak "kişisel verilere ilişkin talep" başlığı ile birlikte aşağıdaki adreslere her zaman iletebilirsiniz:

- **Adres:** Esentepe Mah. Kore Şehitleri Cad. Propa Plaza No.4 Kat.4 Şişli/İstanbul
- **E-posta:** krm@krm.com.tr
- **Websitesi:** <https://www.krm.com.tr/tr/hakkimizda/bilgi-guvenligi-ve-kvkk/> linkinde bulunan Başvuru Formu

Veri sahipleri tarafından iletilen yazılı başvurulara azami 30 (otuz) gün içerisinde cevap verilerek gerekli işlemlerin yapılması sağlanacaktır. Başvurular, Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından alınacak karar ile bir ücret tarifi yayınlamadığı sürece ücretsiz olarak yapılacaktır. Başvurulara verilecek cevapların 10 (on) sayfayı aşması halinde, her sayfa için 1,00 (bir) TL işlem ücreti alınacaktır. Cevabın CD, flash bellek gibi kayıt ortamında verilmesinin istenmesi halinde, istenen kayıt ortamının maliyetine göre ücret talep edilecektir.