

Müşterilere İlişkin Aydınlatma Metni

1. Veri Sorumlusunun Kimliği

KRM Yönetim Danışmanlık A.Ş. ("**Şirket**") olarak 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanun ("**Kanun**") kapsamında Veri Sorumlusu sıfatıyla ifa ettiğimiz hizmetler kapsamında müşteri, müşteri çalışanı ve yetkililerinin kişisel verilerini aşağıdaki amaçlar ve hukuki sebepler doğrultusunda işlemekteyiz.

2. İşlenen Kişisel Veriler, İşlenme Amacı ve Hukuki Sebepleri

Kişisel Veriler	İşleme Amacı	Hukuki Sebep
• Kimlik (Ad-soyad) • İletişim (Cep telefonu numarası, e-posta adresi, adres) • Mesleki Deneyim (Unvan bilgisi, çalıştığı şirket bilgisi) • Finans (Banka hesap numarası, IBAN bilgisi) • Diğer (İmza beyannamesi ve sirküleri, müşteri talep/öneri ve şikayet kayıtları, hizmete yönelik geri dönüşler)	• Potansiyel müşteriler ile iletişimin sağlanması ve projelerin yönetimi, • Ürün ve hizmet satış süreçlerinin yürütülmesi, • Müşteriler ile akdedilen sözleşmeler kapsamındaki yükümlülüklerin ifası, • Finansal raporlama, muhasebe kayıtları ve risk yönetimi işlemlerinin icrası ve takibi, • Müşteri ile yürütülen sözleşme ilişkisi kapsamına dahil masraflar, ödeme ve mali yükümlülüklerin kontrolü, doğrulanması ve yönetilmesi, • Kurumsal iletişim, müşteri iletişimi, yönetim ve, sürdürülebilirlik faaliyetlerinin planlanması ve icrası, • Talep/öneri ve şikayetlerin takibi, • Satış ve pazarlama faaliyetlerinin planlanması ve icrası, • Firma / ürün / hizmetlere bağlılık veya memnuniyet süreçlerinin yürütülmesi, • Ticari ve iş stratejilerinin belirlenmesi ve uygulanması, • Mevzuat, ilgili düzenleyici kurumlar ve diğer otoritelerce öngörülen bilgi saklama, raporlama, bilgilendirme yükümlülüklerinin ve kanunlarda yazan diğer hukuki	• Kanun'un 5/2(c) maddesi uyarınca "sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması" • Kanun'un 5/2(ç) maddesi uyarınca "veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması" • Kanun'un 5/2(f) maddesi uyarınca "temel hak ve özgürlüklerinize zarar vermemek kaydıyla işleminin veri sorumlusunun meşru menfaati için zorunlu olması"

	yükümlülüklerini yerine getirilmesi.	
• Kimlik (Ad-soyad) • Mesleki Deneyim (Unvan bilgisi, çalıştığı şirket bilgisi) • Finans (Banka hesap numarası, IBAN bilgisi) • Hukuki İşlem (Dava dosyaları, adli makamlar ile gerçekleştirilen yazışmalar)	• Hukuki süreçlerin takibi, • Mevzuat, ilgili düzenleyici kurumlar ve diğer otoritelerce öngörülen bilgi saklama, raporlama, bilgilendirme yükümlülüklerinin ve kanunlarda yazan diğer hukuki yükümlülüklerini yerine getirilmesi.	• Kanun'un 5/2(f) maddesi uyarınca "temel hak ve özgürlüklerinize zarar vermemek kaydıyla işlemenin veri sorumlusunun meşru menfaati için zorunlu olması".
• Yukarıdaki tüm veriler	• Yetkili kamu kurum ve kuruluşların Şirket'ten talepte bulunması veya bu kurum ve kuruluşlara bilgi ve belge sunulmasının gerekli olması halinde hukuki yükümlülüklerimizin yerine getirilmesi.	• Kanun'un 5/2(ç) maddesi uyarınca "veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması"
	• Olası bir uyuşmazlık halinde Şirketimizin hak ve menfaatlerinin korunması.	• Kanun'un 5/2(e) maddesi uyarınca "Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması."
	• İş süreçlerinin planlanması ve koordinasyonu ile grup içi işleyişin uyumlu şekilde yürütülmesi, • İş süreçlerinin yerine getirilmesinde ürün ve/veya hizmet desteği alınması.	• Kanun'un 5/2(f) maddesi uyarınca "temel hak ve özgürlüklerinize zarar vermemek kaydıyla işlemenin veri sorumlusunun meşru menfaati için zorunlu olması"

3. Kişisel Verilerinizin Aktarılabileceği Üçüncü Taraflar

Şirketimiz, temin ettiğiniz kişisel verileri Kanun'un 8. ve 9. maddelerine uygun olarak ve yukarıda belirtilen amaçlarla, yurtiçinde ve yurtdışında bulunan aşağıdaki kişi ve kuruluşlar ile paylaşılabilecektir:

Aktarım Yapılan Taraflar	Aktarım Amaçları
Yurtiçi/yurtdışı Doğrudan/dolaylı hissedarlarımız, bağlı ortaklıklarımız, iştiraklerimiz ve/veya potansiyel alıcılar	İş süreçlerinin planlanması ve koordinasyonu, grup içi işleyişin uyumlu şekilde ve kurumsal yeniden yapılandırma ve stratejik değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi kapsamında aktarılmaktadır.

Yurtiçi/yurtdışı hizmet sağlayıcılar, iş ortaklarımız ve tedarikçiler	Yukarıda “İşlenen Kişisel Veriler, İşlenme Amacı ve Hukuki Sebepleri” başlığında yer alan amaçların yerine getirilebilmesi için ticari ve operasyonel faaliyetlerimizin gereklilikleri kapsamında aktarılmaktadır.
Yetkili kamu kurum ve kuruluşları	Yetkili kamu kurum ve kuruluşların Şirketimiz’den talepte bulunması veya bu kurum ve kuruluşlara bilgi ve belge sunulmasının gerekli olması halinde aktarılmaktadır.

4. Kişisel Verilerinizin Toplanma Yöntemi

Kişisel verileriniz yukarıda yer verilen amaçlarla ve Kanun’un 5. maddesinde belirtilen şartlar doğrultusunda yazılı, sözlü veya elektronik ortamlarda; web sitesi, e-posta yazışmaları, telefon görüşmeleri, ilettiğiniz talep/öneri ve şikayetler, tarafımıza fiziki veya dijital ortamda bilgi/ belge sağlamanız aracılığıyla otomatik, kısmen otomatik ve herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yöntemlerle toplanabilir.

5. Veri Sahibi Hakları

Tarafımızca işlenen kişisel verilerinize ilişkin olarak Kanun’un 11. maddesi kapsamındaki taleplerinizi, Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ’e uygun şekilde yazılı olarak ya da tarafımıza daha önce bildirdiğiniz ve sistemimizde kayıtlı bulunan elektronik posta adresinizi kullanarak “kişisel verilere ilişkin talep” başlığı ile birlikte aşağıdaki adreslere her zaman iletebilirsiniz:

- **Adres:** Esentepe Mah. Kore Şehitleri Cad. Propa Plaza No.4 Kat.4 Şişli/İstanbul
- **E-posta:** krm@krm.com.tr

Veri sahipleri tarafından iletilen başvurulara azami 30 (otuz) gün içerisinde cevap verilerek gerekli işlemlerin yapılması sağlanacaktır. Başvurular, Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından alınacak karar ile bir ücret tarifi yayınlamadığı sürece ücretsiz olarak yapılacaktır. Başvurulara verilecek cevapların 10 (on) sayfayı aşması halinde, her sayfa için 1,00 (bir) TL işlem ücreti alınacaktır. Cevabın CD, flash bellek gibi kayıt ortamında verilmesinin istenmesi halinde, istenen kayıt ortamının maliyetine göre ücret talep edilecektir.